

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации образовательного процесса**  
**с использованием электронного обучения и дистанционных технологий**  
**в Вятской православной гимназии**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в Вятской православной гимназии (далее Гимназия) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.2013;

1.3. Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Гимназия вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Гимназией в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

**2. Организация образовательного процесса (режим работы)**

2.1. Директор Гимназии на основании указаний вышестоящих органов управления образованием издаёт приказ об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.2. В период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий деятельность Гимназии осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Администрация Гимназии:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы

Гимназии в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения основных образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы школы в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- контролирует оперативное отражение информации об организации образовательного процесса на официальном сайте школы, электронном журнале, электронных дневниках.

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учащимися;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с учащимися в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий учащимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте Гимназии;
- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей), иных работников школы об организации работы в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе через сайт школы, через все доступные информационные каналы, в том числе электронный журнал, электронные дневники;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами Гимназии;
- организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объеме образовательных программ;
- осуществляет мониторинг применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогами Гимназии.

2.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию через личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, через все доступные информационные каналы, в том числе электронные дневники, группы родительских мессенджеров;
- доводят информацию до учащихся и их родителей (законных представителей) о заданиях с целью выполнения программного материала в дистанционном режиме;
- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и сотрудников Вятской православной гимназии, с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы учащихся.

### **3. Организация педагогической деятельности**

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяется директором Гимназии.

3.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме учащимися педагоги применяют разнообразные формы домашней самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения учащихся, их родителей (законных представителей).

3.3. Учитель-предметник организует образовательный процесс через следующие формы:

3.3.1. Дистанционную форму обучения (интернет (учебные платформы), сайт Гимназии, электронный журнал, электронный дневник, электронную почту и др.), которая предполагает следующие основные виды учебных занятий:

- по электронной почте: краткий теоретический материал, литература для изучения материала, задания для самостоятельной работы, диагностические работы;

3.3.2. Индивидуальные и групповые консультации учащихся в дистанционном режиме (веб-камера, документ-камера, по телефону, др.);

3.4. Самостоятельная работа учащихся в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий оценивается.

3.5. Самостоятельная деятельность учащихся во время карантина может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.6. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения учащихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после завершения периода организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, пробелы устраняются через индивидуальную работу с учащимися.

#### **4. Деятельность учащихся в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

4.1. В период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учащиеся не посещают Гимназию.

4.2. Учащиеся выполняют задания, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий.

4.3. Учащиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями педагогов.

4.4. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

4.5. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком режима дня в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- осуществлять контроль выполнения домашних заданий в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **5. Ведение документации**

5.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными общеобразовательным учреждением. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, учитель-предметник может организовать прохождение материала (после отмены периода организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

5.2. Согласно расписанию занятий во всех видах журналов заполняются даты, в графе «Что пройдено на уроке» педагогом делается запись темы учебного занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.3. Тема диагностической, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.4. Отметка учащемуся за работу, выполненную в период организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.