

- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Оператора;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных целям обработки персональных данных;
- точности персональных данных, их достаточности и актуальности для целей обработки персональных данных, недопустимости обработки избыточных по отношению к целям обработки персональных данных;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных и законных целей, запрета обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- запрета объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.3. Целями обработки персональных данных являются:

- осуществление полномочий и функций Оператора в соответствии с нормативными правовыми актами;
- осуществление кадровой работы по исполнению трудового законодательства;
- обеспечение сохранности имущества Оператора;
- реализация прав и обязанностей сторон по гражданско-правовому договору с Оператором;
- предоставление муниципальных услуг.

1.4. Оператор обрабатывает персональные данные, которые может получить от следующих субъектов персональных данных:

- работники Оператора;
- обучающиеся в МБОУ «Вятская православная гимназия во имя преподобного Трифона Вятского» города Кирова;
- родители (законные представители) обучающихся;
- граждане, обращающиеся к Оператору для получения муниципальных услуг;

- граждане, обращающиеся к Оператору и к должностным лицам Оператора в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»;

- прочие физические лица, состоящие с Оператором в договорных отношениях.

1.5. Срок хранения персональных данных субъекта персональных данных определяется в соответствии с действующим законодательством.

2. Требования к обработке персональных данных и их передаче третьим лицам

2.1. При обработке персональных данных Оператор руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами РФ и Кировской области, а также муниципальными правовыми актами администрации города Кирова.

2.2. Оператор вправе передавать персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- субъект персональных данных выразил свое согласие на такие действия в письменной форме;

- передача персональных данных предусмотрена федеральным законодательством.

2.3. Субъект персональных данных обладает правами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

3. Меры, применяемые для защиты персональных данных

Оператор принимает следующие необходимые и достаточные меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных:

- назначение сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;

- издание документов во исполнение политики Оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений;

- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных законодательству РФ, требованиям к защите персональных данных, Политике Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам Оператора;

- ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о

персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных под роспись и (или) обучение указанных работников;

- иные меры, направленные на защиту персональных данных субъектов персональных данных.